

Fantino Pulizie & Servizi Snc è consapevole delle sfide e delle opportunità che il mercato impone e che per affrontare le sfide occorrono decisioni vincenti. Il processo decisionale si basa sulla raccolta delle informazioni, sull'analisi delle stesse e sull'elaborazione di scenari evolutivi, al fine di pianificare la migliore strategia aziendale. Diventa quindi fondamentale avere un sistema organizzativo che permetta di armonizzare e tenere sotto controllo i propri processi e la raccolta delle informazioni da essi derivanti. Per perseguire l'efficacia e l'efficienza aziendale si basa sui alcuni punti di forza suddivisi per area tematica quali:

### **RICERCA DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE**

1. Fornire un servizio che corrisponda ai livelli di qualità previsti dal settore, con una filiera di controlli di qualità, salute e sicurezza che segua l'intero sviluppo degli impianti, dalla fase di sviluppo degli interventi fino all'esecuzione lavori presso il Cliente perseguendo la politica interna "Zero reclami", obiettivo cui devono essere mirate le attività dell'organizzazione;
2. Essere il punto di riferimento tecnico per il Cliente, per risolvere eventuali sue problematiche relative alle pulizie/servizi attraverso consulenze specifiche in ambiti specifici di settore;
3. La puntualità, rapidità e flessibilità nel rendere disponibile al Cliente le adeguate risorse, rispettando completamente i requisiti definiti in fase contrattuale;
4. Garantire, tramite numerosi controlli in process, un servizio valido ed affidabile nel tempo.

### **ATTENZIONE RIVOLTA ALL'AMBIENTE ED ALLA SICUREZZA**

5. Avere un parco fornitori qualificato e costantemente formato al fine di riuscire ad essere sempre aggiornati circa le evoluzioni dei settori in cui opera l'organizzazione, con un occhio sempre rivolto all'ambiente nell'utilizzo dei prodotti ecocompatibili (green);
6. Puntare sull'utilizzo di prodotti super concentrati in modo da ridurre l'impatto ambientale nell'utilizzo della plastica;
7. Ricerca costante della sicurezza degli operatori con l'utilizzo di prodotti studiati appositamente per non essere dispersi nell'ambiente, evitando il rischio di sversamento e contatto in quanto utilizzabili soltanto con l'apposito erogatore.

### **COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE**

8. L'azienda si fa promotrice della formazione continua, come strumento essenziale per la costante crescita ed il mantenimento di uno standard qualitativamente elevato di tutte le prestazioni offerte, siano esse in ambito prettamente di consulenza tecnica che di realizzazione dei lavori sul cantiere;
9. Tenere costantemente informato tutto il personale aziendale sugli obiettivi e sui risultati conseguiti dall'azienda;
10. Valutare e premiare il personale che dà un contributo rilevante per il miglioramento dei processi.

### **L'INTERFACCIA CON IL MERCATO**

11. Aumentare costantemente il giro di affari, sia esso riguardante il mercato dei privati che di quello delle aziende, attraverso l'adozione di strategie di marketing (sito web, pagina facebook, instagram) oppure attività promozionali per far conoscere la gamma di servizi utilizzati ed offerti;
12. Aumentare la potenzialità sul territorio ottimizzando gli ambiti già acquisiti e acquisendone di nuovi attraverso la cura dell'immagine aziendale e degli aspetti commerciali.

### **IL MANTENIMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE ISO 9001:2015**

13. Verificare l'applicazione del sistema di gestione alla norma internazionale ISO 9001 e ISO 45001 attraverso informazioni documentate, mezzi e risorse necessarie dove vengano identificate chiaramente le responsabilità, per consentire un miglioramento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi fissati e la qualità del servizio reso in totale sicurezza;
14. Determinare i rischi e le opportunità che è necessario affrontare per garantire che il sistema possa conseguire i risultati attesi, prevenendo le possibili situazioni di non conformità e/o insoddisfazione, accrescendo gli effetti desiderati dal management;
15. Mantenere standard di lavoro conformi alle prescrizioni legali in materia ambientale e di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08).

La politica sopra descritta viene comunicata tramite affissione nell'ufficio e magazzino, oltre che essere consegnata a tutto il personale operativo previa mano e ad essere resa pubblica alle parti interessate attraverso la pubblicazione per consultazione sul sito internet della società.